

Metodika úhrady za využívání místností na FEL ČVUT

Autor: **Komise děkana pro využívání místností**

1. Akademická pracoviště budou hradit provozní náklady za místnosti, které využívají, tj. budou odvádět částku odpovídající přepočtené ploše místností a dalších prostor v jejich správě podle bodů 2 až 5 metodiky vynásobené výdaji za 1 m² plochy. Cena za 1 m² bude vypočtena dle výdajů TPO na provoz budov v předcházejícím roce. O získanou částku budou posíleny neinvestiční prostředky určené pro rozdělení na akademická pracoviště podle výkonových metodik – metodika sestavování rozpočtu FEL ČVUT.
2. U místností využívaných k rozvrhované pravidelné výuce označené v soupisu místností, sloupec „Zařazení místností“, jako prostory pro výuku, prostory pro výuku a výzkum, shromažďovací prostory, bude odečtena poměrná část plochy odpovídající využití pro rozvrhovanou pravidelnou výuku. Tyto prostory budou „rozděleny“ na část nákladově hrazenou z prostředků akademického pracoviště a část hrazenou z prostředků fakulty, a to v poměru časového využití příslušné místnosti pro pravidelnou výuku a pro jiné účely (koeficient rozvrhované výuky). Použije se průměrné skutečné vytížení za zimní semestr předchozího kalendářního roku a letní semestr současného kalendářního roku, časová kapacita pro využití 100 % je rovna 20 hodinám. Vzhledem k přestávkám a přípravě výuky se započte 1 vyučovací hodina = 60 minut.
3. V případě laboratoří se speciální stacionární technikou (el. stroje a soustrojí, vn zařízení apod., nikoliv však běžné rozvaděče) může děkan na základě řádně zdůvodněné žádosti vedoucího akademického pracoviště rozhodnout o započtení plochy těchto laboratoří s koeficientem menším než 1.
4. „Kvalita“ prostor v soupisu místností, sloupec „Účel místnosti“, označené jako chodba, předsíň, úklid, rozvodna, elektrorozvodna, strojovna, popř. prostory v soupisu místností, sloupec „Zařazení místností“ označené jako technické vyb. – energetika bude zohledněna multiplikativním koeficientem 0,2. U ostatních prostor podobného typu může rozhodnout o použití sníženého koeficientu děkan na základě řádně zdůvodněné žádosti vedoucího akademického pracoviště.
5. Místnosti ve správě akademických pracovišť označené jako plochy bez využití nebudou započteny. Plocha prostoru (např. chodba nebo schodiště) se nezapočítává v případě, pokud je prostor přístupný všem zaměstnancům a akademickým pracovníkům FEL, například na osobní kartu či univerzální klíč.
6. Údaje uvedené v databázi místností budou každoročně verifikovány vedoucími akademických pracovišť, a to do 1. března dle stavu k 1. lednu současného kalendářního roku.
7. Údaje uvedené v rozvrzích budou pravidelně verifikovány vedoucími akademických pracovišť podle stavu k 10. březnu a 1. listopadu současného kalendářního roku.
8. Relevantní data použitá pro výpočet plateb za prostory využívané akademickými pracovišti budou zveřejněna.
9. V případě nerovnoměrného či částečného využití prostor (laboratoří, katedrových počítačových učeben, konsultačních místností apod.) bude možné místnost pronajímat jinému pracovišti FEL za dohodnutou úhradu.

Schváleno Akademickým senátem FEL dne 14. 3. 2014.

prof. Ing. Pavel Ripka, CSc., v. r.
děkan